

COMPTE-RENDU

Ordre du jour prévisionnel

Réunion du Bureau

Mercredi 2 juin 2021

de 17h30 à 19h30

Visioconférence ZOOM

- Jd2A 2021
- JMS 2021
- SFLS 2021
- Plénière du 21/09/2021
- Retours questionnaire satisfaction web-conférence Covid 19 du 27/04/2021
- Validation dépliant données clés 2020-2021
- Mise en place et accompagnement PrEP en Ville
- Date des prochaines réunions
- Questions diverses

Participant.e.s

Emmanuelle Capron-Trouillard (IDE) - Hôpital Raymond Poincaré (92) - Collège 2 ; **Dagmar Gaul** (Coordinatrice) - Association AIDES - Collège 3 T ; **Laurence Granse** (IDE) - CPEF Gennevilliers - Collège 2 T ; ; **Alix Greder Belan** (Dr), Vice-présidente - Hôpital André Mignot (78) - Collège 1 T ; **Emmanuel Mortier** (Dr) - Hôpital Louis-Mourier (92) - Collège 1 T ; **Sabine Noël** (Psychologue clinicienne) - Hôpital Ambroise-Paré (92) - Collège 4 T ; **Elisabeth Rouveix** (Pr), Présidente - Hôpital Ambroise-Paré (92) - Collège 1 T **Pierre de Truchis** (Dr), Hôpital Raymond Poincaré (92) - Collège 1 T.

Invitée

Hélène Lépinay - Coordinatrice, CoreVIH IdF Ouest hôpital Ambroise-Paré, Boulogne

Excusées

Fanny Bautian (Psychologue clinicienne) – Association Info-Soins / la Sauvegarde des Yvelines - Collège 4 T ; Marie-Hélène Tokolo (Présidente) - Association MARIE-MADELEINE (78) - Collège 3 T.

Points abordés

1. Jd2A 2021

- > Le service communication du GHU a accepté d'accompagner gratuitement le CoreVIH IdF Ouest dans l'organisation de la Jd2A 2021 en virtuel via la fonction webinaire de Zoom. Un point technique est prévu avec le chargé de communication, les intervenants et les co-modérateurs à 2 dates différentes.
- > Discussion du programme : la pause est réduite à 15 minutes selon les conseils du service de communication du GHU.
- > Point sur les inscriptions. Appel à mobilisation pour inscrire les équipes.

2. JMS 2021

> Hélène Lépinay et Magaly Pétero ont réalisé un budget prévisionnel de la JMS 2021 au vu des éléments discutés lors de la prochaine réunion du Bureau. Il est impossible de respecter le budget de 8 000 euros pour les raisons suivantes :

- Coût pour 4 000 kits prévention (100 kits pour 40 structures) : 4 620 €
- Coût pour 2 000 préservatifs + 2 000 gel (200 kits pour 10 structures) : 680 €
- Coût préparation 4 000 kits + 70 colis : 2 384 € (en limitant aux dépliants dépistage+TROD)
- Coût envoi 70 colis : 3 200 € avec livreur ou 3 189 € par La Poste

→ **Décision de réduire à 3 000 le nombre de kits prévention mis à disposition des structures hors CeGIDD, service référent VIH, associations VIH et d'augmenter le budget JMS 2021 à 11 000 euros.**

→ **Décision de limiter la documentation mis à disposition des structures du territoire et du comité aux dépliants dépistage et TROD pour limiter le coût de la préparation des colis et pour mettre l'accent sur la prévention dans le cadre de la JMS (le reste de la documentation étant à destination des PvVIH). Le reste de la documentation sera transmis aux structures tout au long de l'année sur simple demande.**

3. SFLS 2021

> Discussion sur les modalités de prise en charge des équipes des structures du territoire et du comité pour le congrès SFLS au vu des éléments suivants : les inscriptions pour le congrès SFLS ne sont toujours pas ouvertes, les hébergements autour du lieu du congrès sont chers, le congrès a lieu relativement tôt par rapport aux années précédentes ce qui réduit fortement le délai d'inscription alors qu'il est relativement chronophage de prendre en charge des personnes hors personnel AP-HP.

> Discussion sur la possibilité de prendre en charge les équipes des structures du territoire et du comité par la journée des paramédicaux qui a lieu en amont du congrès SFLS.

→ **Décision de proposer la prise en charge des membres des structures du territoire et du comité pour les journées des paramédicaux et le congrès SFLS uniquement en virtuel. Les personnes ayant une communication orale sont invités à contacter le CoreVIH IdF Ouest pour éventuellement envisager une prise en charge en présentiel sous réserve que le budget le permette. Les critères de sélection demeurent inchangés : 2 personnes par structure maximum, priorité donnée aux personnes membres du comité et/ou participant aux réunions. L'appel à candidatures aura lieu durant le mois de juin avec une date limite au 25 juin 2021 pour permettre la sélection des candidatures avant les différents départs en congés et une inscription dans le délai imparti.**

> Discussion sur les abstracts à soumettre pour le congrès SFLS.

→ **Décision de soumettre 2 abstracts au congrès SFLS : ménopause et web-conférences Covid-19.**

4. Plénière du 21/09/2021

> Discussion sur l'ordre du jour de la plénière du 21 septembre 2021

→ **Décision de proposer au MFPF 78 d'intervenir, à Ghania Bouteria et Dominique Bornarel de présenter les résultats préliminaires de l'étude Mortalité. Elisabeth Rouveix interviendra sur le thème de la PrEP en Ville.**

5. Retours questionnaire satisfaction web-conférence Covid 19 du 27/04/2021

> Echanges sur les thématiques possibles pour les prochaines web-conférence Covid-19 à la lumière des réponses au questionnaire de satisfaction de celle du 27 avril 2021.

→ **Consensus pour proposer une thématique hors Covid si l'actualité le permet. Thématiques envisagées : prise de poids et VIH, parcours de soins et notamment rôle du médecin traitant. Un point sera fait à ce sujet lors de la prochaine réunion du Bureau.**

> Echanges sur les manières de mobiliser les PvVIH au niveau des services référents VIH au vu du fait que pour des raisons légales, les services n'ont pas un mailing des patients et de la fréquence des consultations (2 par an).

→ **Décision de réaliser un flyer indiquant aux PvVIH l'organisation régulière de webinaires pour les PvVIH par le CoreVIH IdF Ouest et proposant 2 possibilités pour se tenir informés à ce sujet : consulter régulièrement le site**

internet du CoreVIH Ile-de-France Ouest et/ou indiquer au CoreVIH IdF Ouest son accord pour recevoir par mail les invitations relatives aux webinaires.

6. Validation dépliant données clés 2020-2021

- > Le dépliant ainsi que le rapport d'activité « papier » sera transmis au Bureau pour validation dans les jours qui suivent la réunion.

7. Mise en place et accompagnement PrEP en Ville

- > Le CoreVIH IdF Est a sollicité les CoreVIH franciliens dans le cadre de la commission TPE/PrEP de l'InterCoreVIH francilien pour mobiliser les centres prescripteurs PrEP afin d'accueillir des médecins généralistes « stagiaires », de mettre en place une ligne d'astreinte et de transmettre les coordonnées des médecins généralistes de notre réseau pour les convier à une formation le 11/06/2021.

- > Discussion sur les modalités d'accompagnement des médecins généralistes suite à l'arrivée de la PrEP en Ville au 1er juin 2021 et notamment sur la possibilité de mettre en place un groupe de travail dédié au sujet.

→ **Décision de relayer la demande du CoreVI IdF Est auprès des centres prescripteurs PrEP et de mettre un groupe de travail consacré à la manière de mobiliser les médecins généralistes du territoire sur la PrEP en Ville. Proposition de dates pour la 1ère réunion du groupe de travail : 16 ou 22 juin 2021 de 20h à 22h. Proposition de membres pour le groupe de travail : Elisabeth Rouveix, Dagmar Gaul, Emmanuel Mortier, Emmanuel Hiraux, Anne-Marie Simonpoli, David Zucman, Vincent Daneluzzi.**

8. Date des prochaines réunions

- > Discussion sur les dates des prochaines réunions du Bureau.

→ **Décision d'organiser les prochaines réunions les mercredis 15 septembre et 13 octobre 2021 de 17h30 à 19h30.**

9. Questions diverses

- > L'ARS a transmis 2 propositions de budget pour 2021 et 2022 qui diffèrent peu de la dotation 2020.

→ **Décision de répondre favorablement aux 2 propositions de l'ARS.**

- > Le COM 2 est toujours en attente de signature par le DG de l'AP-HP.

- > Gonzague de Larocque quitte le CSAPA de Villeneuve-la-Garenne pour une structure hors territoire. Il quitte donc la commission Prévention et santé sexuelle qu'il copilotait avec Vincent Daneluzzi. Discussion sur le remplacement éventuel de Gonzague de Larocque pour le copilotage de la commission.

→ **Décision de demander l'avis de Vincent Daneluzzi au sujet du remplacement éventuel de Gonzague de Larocque pour le copilotage de la commission.**

- > Rezak Mahrez a effectué une semaine de tuilage à l'hôpital Raymond Poincaré la semaine du 24/5/2021. Il se rendra les 4 et 14 juin 2021 à l'hôpital Raymond Poincaré et passera à temps plein à compter du 5 juillet 2021 à 0,7 ETP à l'hôpital Raymond Poincaré et 0,3 ETP à l'hôpital de Saint Germain-en-Laye jusqu'au retour de Bénédicte Montoya.

- > Un recrutement est en cours pour un poste de CDD de 4 mois à mi-temps à compter du 5 juillet 2021 pour être mis à disposition de l'hôpital de Mantes-la-Jolie (0,45 ETP) et de Meulan-les-Mureaux (0,05 ETP). Une journée de formation au DomeVIH et au fonctionnement avec le service de Mantes-la-Jolie est prévue avec Juliette Gerbe le 5 juillet 2021. Amina Fadli est en charge du compagnonnage de cette nouvelle recrue.

- > Soumia Chenakeb et Amina Fadli prennent le relais de Morgane Marcou sur l'action PrEP de l'InterCoreVIH francilien.

- > A ce jour, aucun volontaire parmi les TEC pour remplacer Bénédicte Montoya à l'hôpital de Poissy. Un point à ce sujet sera fait lors de la prochaine réunion d'équipe en fonction de la date prévisionnelle de retour de Bénédicte Montoya.
- > Soumission du pré-rapport GT Avenir Corevih. Les membres du Bureau sont invités à amender le pré-rapport d'ici le 16 juin 2021.
- > Hélène Lépinay a obtenu un RDV téléphonique avec le responsable de l'ACT Info Soins au sujet de l'accès à internet de prévu dans le courant du mois de juin 2021.

Prochaines réunions du BUREAU du CoreVIH IdF Ouest
Mercredi 15 septembre et 13 octobre 2021 de 17h30 à 19h30
Visioconférence/Conférence téléphonie ZOOM