

Siège : Hôpital Ambroise Paré
Service Médecine Interne – 4ème étage
9 avenue Charles de Gaulle
92100 Boulogne-Billancourt
www.corevihouest.org
01 49 09 47 63
corevihidf.ouest@aphp.fr



Comité de coordination régionale
de la lutte contre les IST et le VIH

COMPTE-RENDU

Réunion du Bureau

Mercredi 13 novembre 2019
de 17h30 à 19h30

Ordre du jour prévisionnel

- Plénière du 20/11/2019
- Budget
- COM 2 ARS IdF/InterCoreVIH francilien
- RA 2019 papier
- JMS 2019
- Jd2A 2020 : proposition de dates
- Participation équipe aux séminaires labo
- Prise en charge séminaires structures comité + territoire
- Réseau de santé sexuelle publique
- Consultation projet de décret en Conseil d'Etat ouverture de la primo-prescription de la PrEP aux médecins généralistes
- Etude COVAVIH
- Intégration du CH Rambouillet
- Questions diverses

Participant.e.s

Laurence Gransé (IDE) - CPEF Gennevilliers - Collège 2 T ; **Alix Greder Belan** (Dr), Vice-présidente - Hôpital André Mignot (78) - Collège 1 T ; **Emmanuel Mortier** (Dr) - Hôpital Louis-Mourier (92) - Collège 1 T ; **Sabine Noël** (Psychologue clinicienne) - Hôpital Ambroise-Paré (92) - Collège 4 T ; **Elisabeth Rouveix** (Pr), Présidente - Hôpital Ambroise-Paré (92) - Collège 1 T ; **Pierre de Truchis** (Dr), Hôpital Raymond Poincaré (92) - Collège 1 T

Invitée :

Hélène Lépinay - Coordinatrice, CoreVIH IdF Ouest

Excusé.e.s :

Fanny Bautian (Psychologue clinicienne) – Association Info-Soins / la Sauvegarde des Yvelines - Collège 4 T ; Dagmar Gaul (Coordinatrice) - Association AIDES - Collège 3 T ; Marie-Hélène Tokolo (Présidente) - Association MARIE-MADELEINE (78) - Collège 3 T

Points abordés

1. Plénière du 20/11/2019

- > Discussion d'une éventuelle modification de l'ordre du jour préliminaire : COM ARS IDF/InterCoreVIH francilien, Etudes hépatite A et DDWest du CoreVIH IdF Ouest, Prise en charge du VIH en Mauritanie, Questions diverses.

- > Discussion de la proposition de Dagmar Gaul pour une présentation de l'étude Trans VIH par de l'association Aides.

→ **Proposition validée sous réserve de disponibilité de l'intervenant.e presenti.e.**

- > Annonce du départ de David Zucman du Bureau. Discussion des modalités d'élection pour le remplacer.

→ **Au vu des délais (plénière dans une semaine), décision de ne pas procéder au vote lors de la plénière du 20 novembre 2019 mais d'avoir recours à un vote en ligne comme suit. Dans 1 premier temps, un appel à candidature sera ouvert pour les titulaires du collège 2. Dans un second temps, l'ensemble des titulaires du comité seront appelés à voter en ligne pour la ou le candidat.e de leur choix.**

2. Budget

- > Sur demande du Bureau du CoreVIH IdF Ouest, une réunion ARS IdF et CoreVIH franciliens consacrée à la question de la répartition budgétaire a eu lieu le 18 octobre 2019. Au cours de cette réunion, il a été convenu que la dotation 2019 du CoreVIH IdF Ouest est maintenue à 586 623 € soit une baisse d'environ 47 000 € par rapport à 2018. Un travail collectif va s'engager pour préparer la répartition 2020 et sa notification avant le 31 mars 2020. Une réunion est prévue dans ce sens le 4 décembre 2019 à l'ARS IdF. Au-delà de la répartition pour 2020, le travail de réflexion se poursuivra dans le cadre de l'axe 6 du COM ARS IdF/InterCoreVIH francilien. Les pistes de travail pour ce travail : définition partagée de la file active déclarée, identification des moyens mobilisés par la file active déclarée et non déclarée et donc le poids de cet indicateur dans la répartition de la dotation, intégration d'indicateurs quantitatifs et qualitatifs permettant de mieux appréhender le service rendu par les CoreVIH, construction d'une allocation tenant compte d'une part fixe (socle minimum) et d'une part variable en fonction de critères à définir.
- > Point budgétaire. Au 30/10/2019, l'état des dépenses des charges du personnel était de 398 954 €. Au 13/11/2019, l'état des dépenses en frais de fonctionnement de 52 822 € pour un budget total de 526 780 € (frais de structure inclus soit 74 995 €). Un RDV téléphonique est prévu entre Hélène Lépinay et le nouveau référent du CoreVIH IdF Ouest à la direction des finances du GHU pour aborder la question des frais de structure.

3. Axe 6 COM 2 ARS IdF/InterCoreVIH francilien

- > L'ARS IdF a adressé aux CoreVIH francilien une proposition de fiches activité pour l'axe 6 du COM ARS/InterCoreVIH francilien intitulé Faire vivre la coordination InterCoreVIH et développer la mutualisation. Cette proposition comporte 4 actions : suivi du COM, ajustement des modalités d'allocation budgétaire à l'évolution des missions, mise en place d'outils communs pour la communication externe des CoreVIH, élaboration de parcours de formations pour les équipes des CoreVIH.
- > Discussion sur la position du CoreVIH IDF Ouest par rapport au pilotage de ces actions.

→ **Décision de proposer à l'ARS IdF et aux CoreVIH franciliens de piloter l'action formation ou modalités d'allocation budgétaire.**

4. RA 2019 papier

- > Présentation de la trame du RA 2019 papier et discussion des données devant figurer dans la partie surveillance médico-épidémiologique.

→ **Validation de la trame de la partie surveillance médico-épidémiologique du RA 2019 papier. Décision de finalement de réintégrer la partie recherche clinique (comptabilisation du nombre de patient.e.s inclus.e.s dans les différentes cohortes et études, de limiter la partie publications à celles liées aux études du CoreVIH IdF Ouest et de retirer la partie annuelle.**

5. JMS 2019

- > Point sur les demandes de documentation et de matériel de communication adressées au CoreVIH IdF Ouest dans le cadre de la journée mondiale de lutte contre le sida. 70 demandes ont été adressées (contre 42 en 2018) avec une augmentation très significative des demandes émanant des CPEF/planning familial (19 en 2019 contre 4 en 2018). L'ensemble des colis ont été expédiés.

6. Jd2A 2020

- > Discussion des possibilités de date pour la tenue de la journée des actrices et des acteurs 2020 et de la 1^{ère} réunion du comité de pilotage.

→ **Décision de soumettre à l'Espace Chevreul la date du jeudi 4 juin 2020 pour la tenue de la journée. La date du mercredi 22 janvier 2020 de 17h30 à 19h30 a été retenue pour la 1^{ère} réunion du comité de pilotage.**

7. Participation équipe aux séminaires labo : demande des TEC

- > Suite au refus émis par le Bureau lors de sa dernière réunion aux demandes de certaines TEC de participer à des séminaires organisées par les laboratoires pharmaceutiques, les TEC se sont concertées pour adresser une contre-proposition au Bureau qui est la suivante :

« Le budget alloué habituellement aux séminaires et congrès étant très significativement diminué à partir de cette année, il nous semble légitime de continuer à mettre à jour nos connaissances et à être informées des recommandations concernant le VIH, les hépatites, les IST et la santé sexuelle. Les TEC demandent donc l'autorisation de participer à des séminaires organisés par les laboratoires abordant ces thématiques sur leur temps de travail et au nom du service de rattachement à raison de 2 séminaires maximum par an et par TEC. Ce moyen nous semble être pertinent pour maintenir notre bon niveau de connaissances et acceptable économiquement pour le COREVIH. »

- > Echanges sur la demande. Le Bureau n'a jamais remis en cause la pertinence de la participation des TEC aux congrès (etc.), a toujours veillé à favoriser la formation de l'équipe et n'a pas l'intention de changer d'orientation à ce sujet en dépit de la baisse de la dotation annoncée. La participation aux séminaires au nom du service de mise à disposition ne pourra pas se faire par toutes les TEC notamment pour celles mises à disposition de l'hôpital André Mignot et Ambroise Paré. Se référer à la charte labo établi par chaque chef de service qui existe dans chaque service (obligation légale).

→ **Le Bureau propose aux TEC de leur laisser la possibilité de participer aux séminaires organisés par les laboratoires, à raison d'un par an à condition d'avoir participé à au moins un congrès institutionnel dans l'année et de soumettre la demande de participation à la validation du Bureau en amont (se référer au calendrier des réunions du Bureau). Un échange sur la relation avec les laboratoires dans chaque service de mise à disposition sera réalisé lors de la réunion d'équipe.**

8. Prise en charge séminaires structures comité + territoire

- > Echanges sur les récentes demandes : séminaire en dehors de ceux proposés par le CoreVIH IdF Ouest, délai ne permettant pas au Bureau de se réunir.

→ **Décision de laisser la possibilité aux membres des structures du territoire et du comité d'adresser des demandes de prise en charge en dehors de celles fléchées par le Bureau. La demande doit être adressée bien en amont (en fonction des réunions du Bureau) de sorte à permettre l'étude de la demande en réunion du Bureau (et non par échange de mail).**

9. Réseau de santé sexuelle publique

- > Présentation du Réseau de santé sexuelle publique (RSSP) par Virginie Masse et Marie-Claire Boussac. Echanges sur les demandes du RSSP : adhésion du CoreVIH IdF Ouest au RSSP, co-signature CoreVIH IdF Ouest/RSSP du livret parcours de santé en santé sexuelle et reproductive réalisé par la commission Prévention et santé sexuelle. Le CoreVIH IdF Ouest ne peut pas adhérer au RSSP. En revanche, certains membres du RSSP pourraient être membres du CoreVIH IdF Ouest en tant que représentant.e.s du RSSP lors du prochain appel à candidatures pour le renouvellement des sièges vacants. Discussion des motifs à l'affichage du partenariat CoreVIH IdF Ouest/RSSP. Pourquoi mettre en avant la participation du RSSP à la commission plus que toute autre structure représentée par les membres de la commission ?

→ **Décision d'aborder la question de l'affichage du partenariat CoreVIH IdF Ouest/RSSP dans le cadre du livret parcours de santé en santé sexuelle et reproductive lors de la prochaine réunion de la commission Prévention et santé sexuelle (lundi 18/11/2019). Proposition du Bureau de faire apparaître la participation de chacun.e des membres de la commission en précisant leur appartenance institutionnelle.**

10. Consultation projet de décret en Conseil d'Etat ouverture de la primo-prescription de la PrEP aux médecins généralistes

- > Soumission aux président.e.s et vice-président.e.s des CoreVIH par la DGS d'un projet de décret d'ouverture de la PrEP aux médecins généralistes.
- **Validation de la proposition de décret.**

11. Etude COVAVIH

- > Le CoreVIH IdF Sud a relancé sa demande auprès du CoreVIH IDF Ouest de participer à l'étude COVAVIH, une étude sur le renforcement et l'évaluation de la couverture vaccinale chez les personnes vivant avec le VIH. Discussion sur la demande. Certains services ne souhaitent pas participer à cette étude.
- **Décision pour le CoreVIH IdF Ouest de ne pas participer à l'étude mais de laisser la possibilité aux services référents VIH qui le souhaitent d'y participer.**

12. Intégration du CH Rambouillet : à discuter avec les données de la FA communiquées

- > Discussion de la possible de mettre à disposition du CH Rambouillet une TEC du CoreVIH IdF Ouest. La FAH s'élève à 30/40 patient.e.s.
- **Cette possibilité sera réétudiée dès lors que le CH de Rambouillet aura témoigné d'une volonté d'avoir du temps TEC.**

13. Questions diverses

- > Discussion d'un éventuel report de la réunion du Bureau de janvier.
- **La réunion de janvier est maintenue au 15 janvier 2020.**

Prochaine réunion du BUREAU du CoreVIH IdF Ouest

Mercredi 11 décembre 2019 de 17h30 à 19h30

Salle de réunion du 4ème étage de l'hôpital Ambroise Paré